CENTRAIS ELÉTRICAS DE SANTA CATARINA S.A.
COMPANHIA ABERTA
CNPJ nº. 83.878.892/0001-55
NIRE 42300011274

COMUNICADO AO MERCADO

Substituição de membro do Conselho de Administração

CENTRAIS ELÉTRICAS DE SANTA CATARINA (CELESC) (B3: CLSC3, CLSC4; OTC: CEDWY), empresa de capital aberto, listada no Nível 2 de Governança Corporativa, comunica aos acionistas e ao mercado em geral, que o Presidente do Conselho de Administração, recebeu na data de 26 de setembro de 2019, pedido de renúncia do Sr. **José Luiz Alqüeres,** membro do Conselho de Administração indicado pelos acionistas minoritários. Na mesma data, em reunião do Conselho de Administração, foi eleito o Sr. **Fabio Willian Loreti,** brasileiro, casado, advogado, residente e domiciliado na cidade de São Paulo/SP, que substituirá o referido membro até a realização de Assembleia Geral de Acionistas. Anexo, curriculum vitae, do novo conselheiro.

Florianópolis, 26 de setembro de 2019.

Claudine Furtado Anchite
Diretora de Finanças e de Relações com Investidores,

Outras informações com a equipe de RI: ri@celesc.com.br ou (48) 3231.5100

CURRICULUM VITAE

Set/2019

Dados Pessoais:

Nome: **FÁBIO WILLIAM LORETI**
Cel. (11) 97106-5169
Qualificação: Brasileiro, casado, advogado
Data de Nascimento: 2 de maio de 1973
Inscrição: OAB/SP 164.841

Ensino Superior: **PUC/SP - Pontifícia Universidade Católica de SP** (Campus Monte Alegre)
Direito

Pós-Graduação: **PUC/SP - Pontifícia Universidade Católica de SP**
Especialização em Direito Empresarial

INSPER – SP
LL.M. – *Master of Laws* Direito Societário/Governança

FDC - Fundação Dom Cabral
Liderança e Gestão

Experiência recente: Ingressei na EDP – Energias do Brasil S.A. em 2005 como Advogado Pleno, progredindo para os cargos de Sênior, Especialista, Gestor Operacional em 2011 e Gestor Executivo em 2014 com reporte hierárquico ao CEO.

Outros Cursos:

1. Liderança (FDC – Fundação Dom Cabral/MG e SP)
2. Contratos Internacionais (Adeval – Ass. Empr. Distr. de Valores)
3. Legislação e Contratos no Mercado de Capitais (Adeval)
4. Operações de Emissão de Ações e Debêntures e Novas Alternativas de Captação de Recursos (Adeval)
5. Como Elaborar e Executar Contratos Bancários (IBCB – Instituto Bras. de Ciência Bancária)
6. Crédito ao Consumidor – Aspectos Jurídicos (IBCB)
7. CPI's – Apectos Políticos, Legais e Éticos" (Plus Cursos e Eventos)
8. Seminário: Constituição e Utilização de Empresas Offshore (Adeval)
9. Seminário: Modelos Jurídicos de Reestruturação de Empresas (Carta Maior)
10. Congresso: V Congresso Informática Jurídica: da Teoria à Prática

Histórico Profissional:

EDP – Energias do Brasil S.A.
(Companhia Aberta listada no Novo Mercado da Bovespa - Capital Estrangeiro)
Posição: **Gestor Executivo** (Dez/2005 **até a presente data**)

Atividades:

1. Responsável pela Área Societária/Governança com reporte à Superintendência / Presidência Estatutária da EDP – Energias do Brasil S.A. e empresas controladas (Grupo Energias do Brasil);
2. Gestão de obrigações perante a CVM (em decorrência de ser empresa de capital aberto), Aneel, Banco Central, e Bovespa;
3. Constituição e estruturação de empresas no Brasil como instrumento de investimento de empresas estrangeiras (RDE-IED – Banco Central);

Fabio William Loreti
OAB/SP 164.841
CPF 195.224.658-01

4. Gestão societária das empresas do Grupo: limitadas e/ou anônimas (Assembléias, Reuniões, Alterações de Contrato Social, Resolução de Quotistas), bem como registro nos respectivos órgãos dos referidos instrumentos;
5. Gestão de contratos internacionais e contratos nacionais comerciais e civis em geral (contratos de mútuo nacional e internacional – ROF/Banco Central, contratos de distribuição, representação, prestação de serviços, fornecimento, fiança, compra e venda de mercadorias e imóveis, contratos de locação residencial e comercial, etc.);
6. Elaboração de pareceres envolvendo questões de direito comercial, civil, constitucional e administrativo.

Santos e Furriela Advogados

Posição: Advogado (Dez/2003 à Dez/2005)

1. Elaboração e análise de instrumentos societários de sociedades limitadas e anônimas;
2. Constituição e estruturação de empresas no Brasil como instrumento de investimento de empresas estrangeiras (RDE-IED – Banco Central do Brasil);
3. Elaboração e análise de contratos internacionais e contratos nacionais comerciais e civis em geral;
4. Elaboração de pareceres envolvendo questões de direito comercial, civil, constitucional e administrativo; e
5. Análise de documentos em transações envolvendo imóveis (compra e venda, aluguel).

Banco Sul América S/A

Posição: Advogado – Departamento Jurídico (Maio/1998 a Dez/2003)

1. **Gerência** do Departamento Jurídico a partir de Maio/2002;
2. Elaboração de instrumentos legais envolvendo produtos do setor financeiro (empréstimos, swap, financiamentos, garantias bancárias - penhor, hipoteca, fiança, aval);
2. Elaboração e análise de instrumentos societários nacionais (Assembléias, Reuniões e Alterações de Contrato Social) e internacionais (*offshore companies*);
3. Elaboração e análise de contratos comerciais e demais instrumentos legais, tanto nacionais como internacionais; e elaboração de instrumentos "Padrões" de produtos bancários.

Banco Credibanco S/A

Posição: Departamento Jurídico (Dez/1995 a Abr/1998)

1. Análise e elaboração de contratos comerciais envolvendo produtos financeiros;
2. Análise e elaboração de pareceres referentes às operações societárias e operações de securitização (emissão de valores mobiliários);
3. Acompanhamento de projetos de lei e demais publicações legais que envolviam a atividade financeira e seus produtos para o mercado; e atuação direta nos processo judiciais que envolviam o banco.

Barcellos e Tucunduva Advogados

Posição: Contencioso (Jul/1994 a Dez/1995)

Escritório de Advocacia com ênfase em contencioso Tributário e Cível – elaboração de peças processuais e acompanhamento dos demais processos.

***

Fabio Wilham Loreti
OAB/SP 164.841
CPF 195.224.658-01